



Chargé(e) de Gestion Financière, Budgétaire et Comptable (H/F)

Cadre d'emplois des Rédacteurs Territoriaux

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

La Direction Générale Adjointe la Ville du Temps Libre est chargée de plusieurs thématiques « transversales » qui visent à proposer aux Marseillaises et aux Marseillais toute activité propre à leur accomplissement et à leur émancipation, pouvant intervenir dans leur temps libre, qu'il soit culturel, sportif.

La DGA la Ville du Temps libre regroupe six directions :

La Direction de la Culture en charge de l'action et des équipements culturels, la Direction des Sports, chargée de l'animation et de l'exploitation des équipements sportifs, la Direction de la Mer, en charge de la protection du littoral et des activités liées à la mer, la Direction de la Nature en Ville, en charge de la création et de l'entretien des espaces verts de la Ville, la Direction des Grands Équipements (Palais des Sports et Dôme) et des Grands Évènements et la Direction d'Appui Fonctionnel (DAF) qui assure la gestion des moyens (RH et budgets) de la DGA.

Au sein de la Direction de la Culture, le Pôle Lecture Publique donne corps à la nouvelle ambition culturelle de Marseille en mettant en œuvre la politique de la lecture publique de la Ville, et en développant le maillage territorial du réseau de lecture publique et les partenariats éducatifs, sociaux, culturels, artistiques et académiques.

Contexte

Le Pôle de Lecture Publique compte neuf établissements. Au sein de ce réseau, l'Alcazar, plus grande bibliothèque municipale à vocation régionale de France en termes de surface publique (18 000 m²), abrite des collections riches de 250 000 ouvrages patrimoniaux, des fonds rares et précieux ayant justifié son classement dès 1897. Elle participe au pôle méditerranée associé à la Bibliothèque Nationale de France, collecte et archive le dépôt légal imprimeur pour la région Sud par délégation de la BNF.

Aux cotés de l'Alcazar, huit bibliothèques et un service hors les murs municipaux maillent le territoire marseillais complétés par le réseau associatif ACELEM, soutenu financièrement par la Ville, qui gère huit espaces lecture.

Les bibliothèques de Marseille accueillent près d'1,5 millions de visiteurs par an avec 55 000 inscrits.

Vos missions

Votre rôle consistera à :

- Suivre et contrôler l'exécution du budget de fonctionnement et d'investissement ainsi que les procédures budgétaires et comptables des marchés publics du Pôle ;
- Assister la hiérarchie lors de la préparation budgétaire ;
- Assurer le management de deux agents comptables, dont un assure également la fonction de régisseur ;

Votre profil

Nous avons hâte de vous connaître !

Titulaire du Bac ou du grade de rédacteur territorial, vous disposez d'une expérience significative dans le domaine.

Vous connaissez le fonctionnement des collectivités territoriales, la réglementation de la comptabilité publique et l'exécution des marchés publics.

Vous êtes à l'aise avec les applicatifs et logiciels comptables et bureautiques (business object, Pégase, Alfresco, Open Office, E-serfait, MPE...etc).

Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre sens de l'analyse ainsi que pour votre capacité d'écoute et de bienveillance.

Rejoignez-nous !

Vos avantages

- Horaires modulables (donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi) ;
- Prestations sociales (tickets restaurant, participation mutuelle, comité d'action sociale, participation aux frais de transports...) ;

Votre lieu de travail

Bibliothèque de l'Alcazar – 58 cours Belsunce – 13001 Marseille

Proximité immédiate : Métro ligne 1 (Station Colbert) - Tramway T2 (Station Belsunce-Alcazar).

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Signataire de la convention avec le Fonds pour l'Insertion des Personnes Handicapées dans la Fonction Publique (FIPHFP), la Ville de Marseille est résolument engagée en faveur de l'emploi et du handicap.

Référence de l'offre : 8375

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>