Chargé(e) d'Etude Appui au Pilotage Budgétaire et Comptable de la Ville (H/F)

Cadre d'emplois des Attachés Territoriaux

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Au sein de la Direction des Finances rattachée à la Direction Générale Adjointe Maîtriser nos Moyens (DGA2M), vous êtes chargé(e) d'une mission d'appui au pilotage budgétaire et comptable de la collectivité, aux côtés du Directeur des Finances.

Contexte

Les fonctions de la direction des Finances de la collectivité doivent permettre, au travers d'une expertise en la matière, de mettre en place un cadre structurant partagé, dans le but d'assurer, de maintenir et de pérenniser l'équilibre budgétaire de la ville, lui permettant de remplir de façon optimale ses missions et de mener à bien le développement de l'ensemble de ses politiques publiques. Il s'agit, notamment, de formaliser des stratégies budgétaires, financières et fiscales, d'exécuter les dépenses et les recettes de manière efficace, moderne et sécurisée, dans le cadre de planification et d'optimisation de process établis et d'en assurer le reporting, par des outils d'aide à la décision à destination de la Direction Générale et des élus.

La Direction des Finances pilote et coordonne les diverses activités, pour les rendre efficientes, dans le cadre du processus budgétaire de la collectivité, allant de la préparation du Budget voté par les élus à la réalisation des dépenses et recettes tout au long de l'année, en cohérence avec les politiques publiques déterminées.

La Direction de Finances est composée de deux pôles : l'un concerne l'exécution budgétaire et la qualité comptable et l'autre la stratégie budgétaire, financière et fiscale. Aux côtés du Directeur des Finances, est positionnée une mission d'appui au pilotage budgétaire et comptable de la collectivité.

Le responsable de cette mission est en relation constante avec les directeurs de pôle de la direction, pour déterminer les besoins des différents services, fixer le contour précis des attendus et, sous l'autorité du Directeur des Finances, planifier les travaux et respecter les priorités fixées. Il travaille en étroite collaboration et en interface continue avec le chef de projet du système d'information et de gestion financière (SIGF) de la ville et avec le contrôleur de gestion notamment, placés sous l'autorité de la DGA2M. Il collabore également avec la Direction des Systèmes d'Information et la DRH.

Vos missions

Votre rôle consistera à :

Les objectifs de la mission d'aide et d'appui au pilotage budgétaire et comptable de la ville sont :

- La construction et la rédaction de documents, de référentiels et d'outils normés du cadre structurant de la dimension budgétaire, comptable et financière de la collectivité et la participation à l'écriture de macro-processus ou de guides de la collectivité, en lien avec d'autres directions ;
- La contribution au fonctionnement optimal du système d'information financière de la collectivité, de la prise en compte de ses évolutions et de son adéquation aux besoins des divers utilisateurs, par un pilotage transverse pour définir la stratégie, s'assurer de la mise en oeuvre opérationnelle et accompagner les utilisateurs permettant de les porter dans la conduite du changement ;
- La participation en lien avec la mission du contrôle de gestion et la direction des systèmes d'information à la confection d'outils performants permettant le reporting, l'aide au pilotage et à la décision, tant à destination de la Direction Générale que des élus ;
- Le développement d'un process d'accompagnement à destination des services de la ville par la diffusion d'une culture financière, de bonnes pratiques, d'outils de formation et de documentation permettant à la direction des finances de se positionner comme l'expert, le conseil de la fonction budgétaire et comptable de la collectivité ;
- L'accompagnement de la direction des finances pour ses propres besoins, par la création de livrables (requêtes, tableaux de reporting, fichiers bureautiques...), diffusés avec un appui et un apport méthodologique, tant dans la partie préparation budgétaire que dans la partie exécution budgétaire.

Votre profil

Nous avons hâte de vous connaître !

Titulaire d'un diplôme supérieur de comptabilité et/ou de finances. Vous disposez d'une expérience significative et d'une maîtrise du domaine des finances publiques, idéalement acquise en collectivité territoriale et avez une expérience avérée dans le domaine des finances et de la comptabilité.Vous intégrez les priorités du projet municipal, les enjeux de gouvernance et l'organisation des services municipaux. Vous maîtrisez les techniques et les outils de la conduite de projet, de pilotage et d'aide à la décision et avez le sens des priorités, des relations humaines et du travail en équipe.

Vous êtes reconnu(e) pour votre capacité à identifier les enjeux, à mobiliser, à organiser et à planifier.

Rejoignez-nous !

Vos avantages

- Horaires modulables(donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi)
- Prestations sociales (tickets restaurant, participation mutuelle, comité d'action sociale, participation aux frais de transports...).
- Possibilité de télétravail

Votre lieu de travail

39, rue Sylvabelle - 13006 Marseille
Proximité immédiate : métro ligne 1 (station Estrangin - Préfecture)

Le poste est à pourvoir immédiatement.
Référence de l'offre : 6572

Postulez directement en ligne sur http://emplois.marseille.fr/