



## Directeur(trice) de Projet Littoral (H/F)

### Cadre d'emplois des Attachés, Ingénieurs, Ingénieurs en Chefs et des Administrateurs Territoriaux

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

#### Contexte

Afin de répondre aux défis et aux enjeux de développement et de modernisation de la deuxième ville de France, la Ville de Marseille s'est engagée dans un projet de réorganisation de son administration autour de sept nouvelles Directions Générales Adjointes.

Au sein du nouveau projet d'administration la DGA « La Ville du Temps Libre » est chargée de plusieurs thématiques « transversales » qui convergent vers une mission prioritaire : proposer aux Marseillaises et aux Marseillais toute activité pouvant intervenir dans leur temps libre, qu'elle soit culturelle, sportive et en prenant totalement en compte la situation géographique exceptionnelle de Marseille et notamment son littoral maritime.

Celle ci se regroupe six directions :

La Direction de la Culture en charge de l'action culturelle et des équipements culturels, la Direction des Sports, chargée de l'animation et de l'exploitation des équipements sportifs, la Direction de la Mer, en charge de la protection du littoral et des activités liées à la mer, la Direction des Parcs et Jardins, en charge de la création et de l'entretien des espaces verts de la ville, la Direction des Grands Équipements (Palais des Sports, et Dôme) et la Direction d'Appui Fonctionnel.

Elle a pour mission de définir et d'élaborer la politique municipale dans les domaines de compétences de ces directions via les équipements qu'elle gère, les manifestations qu'elle finance et les offres de service public qu'elle met en œuvre. Cette DGA touche chaque année plus de 3,9 millions de bénéficiaires par an (sans y inclure les fréquentations des plages).

Il existe une relation unique et forte qui est présente dans toutes les Directions, ce sont les trois thématiques communes : l'accueil du grand public, les politiques envers le jeune public et le patrimoine. Cette DGA incarne le virage nécessaire à effectuer au cœur même de nos institutions, pour répondre aux questions et aux enjeux du futur : une ville inclusive, visant l'excellence environnementale et offrant une territorialisation de ses actions pour les offrir au plus grand nombre.

#### Vos missions

##### Votre rôle consistera à :

- Assurer la préfiguration de la mission littoral ;

- Etablir un état des lieux des forces et faiblesses du littoral marseillais en listant les actions liées aux différentes politiques publiques ;
- Définir une démarche projet permettant de coordonner les acteurs et contribuer à élaborer un plan d'actions pour valoriser le littoral dans tous ses aspects de service public.

Le périmètre d'action lié à cette mission couvre des enjeux majeurs pour la ville : aménagement du littoral, environnement et développement durable, activités scientifiques, tourisme, développement de nouvelles pratiques sportives, démocratisation des activités nautiques,...

### **Votre profil**

#### **Nous avons hâte de vous connaître !**

Vous êtes titulaire d'un diplôme BAC+5, vous possédez une expérience en matière de conduite du changement.

Vous disposez de qualités managériales avérées. Vous êtes rigoureux(euse), organisé(e) et vous possédez des capacités d'adaptation, de réactivité et de résistance au stress.

Méthodique, vous êtes doté(e) de capacités rédactionnelle et relationnelles.

Vous avez le sens des priorités, de l'initiative et du travail en équipe.

#### **Rejoignez-nous !**

### **Vos avantages**

- Horaires modulables (donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi)
- Prestations sociales (tickets restaurant, mutuelle, comité d'entreprise, réductions sur les transports ...)
- Possibilité de télétravail

### **Votre lieu de travail**

42, rue Fauchier - 13002 Marseille

Proximité immédiate : *métro ligne 2 (Station Joliette)*

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00006167

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>