



## Responsable du Musée d'Art Contemporain (H/F)

### Cadre d'emplois des Conservateurs Territoriaux du Patrimoine

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Au sein de la Direction de la Culture, dont la mission dépend fonctionnellement de la Direction Générale Adjointe la Ville du Temps Libre, vous avez en charge la responsabilité du Musée d'Art Contemporain, du personnel et des moyens qui lui sont associés. Vous mettez en œuvre les orientations stratégiques de politique culturelle adoptées par la Ville de Marseille.

### Vos missions

#### Votre rôle consistera à :

- Définir et mettre en œuvre la programmation scientifique et culturelle selon les priorités et la stratégie élaborées au sein des Musées de Marseille ;
- Développer l'offre culturelle, de médiation attractive et accompagner la production d'œuvres inédites, notamment à l'occasion d'expositions temporaires y compris hors-les-murs ;
- Optimiser les missions de transmission et œuvrer au rayonnement du musée, en France, en Méditerranée et à l'International, notamment par le biais de partenariats de co-organisation et circulation d'expositions, en France et à l'international ;
- Préserver, étudier, transmettre et enrichir les collections contemporaines des Musées de Marseille ;
- Contribuer à la mise en réseau du musée auprès d'institutions muséales et scientifiques du secteur en France et à l'international ;
- Piloter l'ensemble des moyens administratifs, financiers et de ressources humaines.

### Votre profil

#### Nous avons hâte de vous connaître !

De formation supérieure (BAC+5) dans le domaine de la conservation, de la muséologie ou l'Histoire de l'Art, spécialisé(e) dans l'art contemporain, vous possédez des connaissances complémentaires en histoire, culture, philosophie et science politique.

Vous maîtrisez l'anglais, les outils informatiques et vous connaissez les règles de sécurité dans les ERP. Vous avez une forte appétence pour les enjeux managériaux et la gestion administrative et financière dans le secteur culturel et des musées.

Polyvalent(e) et adaptable, vous savez travailler en équipe et prendre des initiatives.

Diplomate, vous êtes doté(e) de qualités de négociation.

## **Rejoignez-nous !**

### **Vos avantages**

- Horaires modulables (donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi)
- Prestations sociales (tickets restaurant, mutuelle, comité d'entreprise, réductions sur les transports ...)

### **Votre lieu de travail**

Avenue Haïfa - 13008 Marseille

Proximité immédiate : *métro ligne 1 (Station Rond Point du Prado)*

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00005541

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>