



LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

Directeur(trice) Général(e) Adjoint(e) des Services à la Ville plus Juste, Plus Sûre et Plus Proche (H/F)

Délégation Générale Adjointe Ville Plus Juste, Plus Sûre et Plus Proche

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Sous l'autorité directe du Directeur Général des Services, et en lien avec l'exécutif, vous contribuez pleinement au sein du collectif de direction générale, à la définition et à la mise en œuvre du projet global de la collectivité.

A ce titre, vous avez pour missions de :

- Contribuer, au sein du collectif de direction générale, à la définition et à la mise en œuvre du projet global de la collectivité ;
- Assister et conseiller les élus en charge des politiques de santé, de solidarité et de tranquillité publique ;
- Proposer une stratégie globale de lutte contre les exclusions et d'amélioration de la qualité de vie ;
- Favoriser les synergies entre les directions que vous encadrez, décliner les moyens opérationnels de lutte contre les discriminations en matière de santé, de solidarité, d'action sociale et veiller à l'inclusion et à l'autonomie des publics fragiles (accès aux services de proximité, adaptation des équipements ...) ;
- Engager le plan contre la grande pauvreté (déploiement des équipements à destination des sans-abris, mobilisation des logements vacants...) ;
- Mener des actions de solidarité et de cohésion sociale sur l'ensemble du territoire marseillais en lien avec la Métropole, compétente en matière de la Politique de la Ville ;
- Coordonner et piloter l'action des services en vue de la construction d'une politique municipale globale de santé publique et du programme local santé environnement, ;
- Mettre en œuvre les orientations en faveur du maintien à domicile, du soutien aux initiatives coopératives et associatives d'aides à la personne et du développement des structures d'accueil de jour ;
- Favoriser l'émergence des relais citoyens, de la médiation sociale et renforcer les travailleurs sociaux dans leur action ;
- Organiser l'information, l'accueil du public et coordonner l'action municipale en lien avec les mairies d'arrondissements, sur les aspects fonctionnels comme administratifs. Piloter la gestion des affaires funéraires.
- Evaluer les politiques publiques en matière de sécurité, de tranquillité publique, de vivre ensemble, notamment par l'organisation d'assises annuelles ;
- Superviser le travail des cadres placés sous votre autorité et engager une réflexion innovante sur la mise en œuvre des politiques sociales ainsi que sur l'optimisation et le déploiement des équipes en proximité des habitants. Faire vivre les partenariats institutionnels et techniques.

De formation supérieure (Bac+5), vous démontrez de solides compétences managériales et une réelle capacité de conseil stratégique doublée d'une dimension opérationnelle.

Vous êtes reconnu(e) pour votre connaissance du secteur social, de ses dispositifs et votre sens de l'innovation sociale. Vous connaissez les modes de financement et les partenaires et êtes en capacité de mobiliser et d'animer un travail partenarial solide.



Direction des Ressources Humaines
Grand Horizon
13, Boulevard de Dunkerque -13233 Marseille Cedex 20





LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

Sens politique et anticipation, intelligence relationnelle, expérience de la collaboration avec des élus, pragmatisme, sont des qualités indispensables pour réussir dans des fonctions dont les résultats sont très attendus.

Doté(e) d'une forte aptitude managériale, vous êtes en capacité de mobiliser les ressources humaines et d'animer le travail en transversalité et par subsidiarité.

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00004904

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>



Direction des Ressources Humaines
Grand Horizon
13, Boulevard de Dunkerque -13233 Marseille Cedex 20

