



LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

Chargé(e) de Gestion en Ressources Humaines (H/F)

Cadre d'emplois Rédacteurs Territoriaux

Direction Générale Adjointe La Ville du Temps Libre
Direction de la Culture

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Les Bibliothèques de Marseille, constituées de plus de 200 agents, regroupent 10 sites sur le territoire : Alcazar, Bonneveine, Le Merlan, Saint-André, La Grognarde, Cinq Avenues, Salim-Hatubou, Castellane, le Panier et un service hors les murs.

Au sein de la Direction de la Culture, vous coordonnez, gérez et contrôlez l'ensemble des procédures de gestion administrative du personnel des Bibliothèques dans le respect des règles statutaires.

A ce titre, vous avez pour missions de :

- Assurer la gestion administrative et statutaire : la gestion des carrières, de la paie, du SIRH ;
- Participer à la définition et à la mise en oeuvre de la politique ressources humaines ;
- Assurer la gestion des emplois et le développement des compétences ;
- Prendre en charge le management hiérarchique de l'équipe de la cellule des Ressources Humaines ;
- Assurer un rôle de conseil et d'expert en matière de ressources humaines auprès de votre hiérarchie.

De formation supérieure en Ressources Humaines, vous maîtrisez les règles liées au statut de la Fonction Publique et êtes à l'aise avec les outils informatiques de type traitement de texte, tableurs et SIRH.

Doté(e) d'un bon sens de la communication et sachant faire preuve de discrétion et de rigueur, vous savez travailler en équipe.

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00004858

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>



Direction des Ressources Humaines
Grand Horizon
13, Boulevard de Dunkerque - 13233 Marseille Cedex 20

