



LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

Bibliothécaire - Responsable Adjoint(e) de la Bibliothèque des Cinq Avenues (H/F)

Cadre d'emplois

Assistants Territoriaux de Conservation du Patrimoine et des Bibliothèques

Direction Générale Adjointe la Ville du Temps Libre

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Sous l'autorité du responsable de la bibliothèque des Cinq Avenues, vous participez au développement des collections et assurez la médiation auprès du public. Vous participez à l'élaboration de la programmation culturelle et collaborez avec les acteurs du réseau des bibliothèques de proximité de la Ville de Marseille, les partenaires extérieurs et les partenaires institutionnels.

Vous secondez le responsable dans la gestion et le suivi du personnel, l'entretien et la mise en sécurité du bâtiment et le remplacez en son absence.

A ce titre, vous avez pour missions de :

- Développer les ressources documentaires et assurer leur mise en espace ;
- Participer à la conception et à la mise en œuvre de l'action culturelle ;
- Assurer la médiation entre les ressources, les services et les usagers, y compris les groupes et assurer le développement de la médiation numérique ;
- Participer activement aux coordinations, aux groupes de travail ou aux équipes de projet, liés aux activités des bibliothèques ;
- Participer à la vie du territoire en lien avec les partenaires extérieurs ;
- Encadrer l'équipe, veiller à l'entretien et la mise en sécurité des bâtiments, en l'absence du responsable.

De formation supérieure, vous possédez des compétences en bibliothéconomie (acquisitions, SIGB, indexation) et connaissez le cadre institutionnel, juridique et administratif de la bibliothèque.

Rigoureux(euse) et à l'écoute, vous avez le sens du service public et vous démontrez une capacité à coordonner.

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00004369

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>



Direction Générale Adjointe des Ressources Humaines
Grand Horizon
13, Boulevard de Dunkerque -13233 Marseille Cedex 20

