



LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

Chargé(e) de Gestion des Marchés Publics (H/F)

Cadre d'emplois Attachés Territoriaux

Direction Générale Adjointe Architecture et Valorisation des Equipements
Direction des Régies
Service des Ressources Partagées

Sous l'autorité du Responsable du Service des Ressources Partagées, vous assurez la gestion des procédures administratives et juridiques des marchés publics (la rédaction des contrats de marchés publics et les dossiers de consultation des entreprises) ainsi qu'un rôle de conseil auprès du Directeur des Régies quant aux choix des procédures et de l'évaluation des risques juridiques.

A ce titre, vous avez pour missions de :

- rédiger les pièces administratives et financières des cahiers des charges, analyser les offres reçues, préparer les dossiers en vue des Commissions d'Appels d'Offres puis les notifier et contrôler les marchés ;
- assister les collaborateurs dans l'exécution des marchés (avenants, certificats administratifs, reconductions...)
- assurer une veille juridique et un travail de conseil ;
- manager les agents placés sous votre responsabilité.

De formation supérieure (Bac+3 minimum) dans le domaine juridique, vous maîtrisez la réglementation relative aux marchés publics ainsi que les principes d'achat durable.

Doté(e) de bonnes connaissances de l'organisation et du fonctionnement d'une collectivité territoriale, vous maîtrisez les outils informatiques.

Rigoureux(euse), réactif(ve), vous disposez de capacité d'analyse et de synthèse, de qualités relationnelles et savez travailler en équipe.

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00002953

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>



Direction Générale Adjointe des Ressources Humaines
90, bd des Dames - 13233 Marseille Cedex 20

