



LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

Responsable Adjoint(e) du Service Espaces Verts (H/F)

Cadre d'emplois

Attachés Territoriaux et Ingénieurs Territoriaux

Direction Générale Adjointe Ville Durable et Expansion
Direction des Parcs et Jardins
Service Espaces Verts

Sous l'autorité du Responsable du Service Espaces Verts, vous assurez la pérennité des prestations externalisées permettant l'entretien des espaces verts (430 ha répartis sur 1100 sites entretenus au 2/3 par des entreprises) et l'amélioration des procédures de gestion du service.

Vous pilotez et élaborez les marchés publics d'entretien, de grosses réparations et de création dans les Parcs et Jardins (parcs - dont 53 parcs de plus d'1 ha -, jardins de crèches et de groupes scolaires, rond points et accompagnements de voirie, cimetières...).

A ce titre, vous avez pour missions de :

- recenser, analyser et définir les besoins ;
- rationaliser les méthodes de fonctionnement transversales au service : accompagnement des gestionnaires des espaces verts dans le suivi d'exécution des marchés et harmonisation de la gestion des marchés et des crédits alloués ;
- animer des groupes techniques pluridisciplinaires pour faire émerger des solutions consensuelles et piloter les réflexions pour l'évolution des prestations externalisées ;
- réaliser le sourcing et le benchmarking sur les prestations ;
- synthétiser les propositions d'amélioration et participer à la prise de décisions des solutions retenues ;
- rédiger les documents de consultations des entreprises : CCTP, RC, BPU et DPGF des marchés) ;
- réaliser l'analyse des candidatures et offres ;
- assurer le remplacement du responsable de service dans le management des équipes et la représentation du service ;

De formation supérieure (Bac + 5), vous possédez une expertise des marchés publics, et disposez des connaissances techniques et réglementaires dans les domaines de l'entretien horticole, les travaux d'aménagement paysagers, les aires de jeux, les prestations de propreté ainsi que des connaissances des règles budgétaires et comptables.

Capable de vous adapter rapidement à des problématiques techniques nouvelles, vous faites preuve de méthode, de rigueur scientifique et technique et d'un sens du travail en équipe.

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'Offre : 00002821



Direction Générale Adjointe des Ressources Humaines
90, bd des Dames - 13233 Marseille Cedex 20





LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>



Direction Générale Adjointe des Ressources Humaines
90, bd des Dames - 13233 Marseille Cedex 20

