

## **DIVISION TAXIS ET OPÉRATEURS**

45, Rue Aviateur Lebrix  
13009 Marseille

Tél : 04/91/29/33/60

# **TRANSFERTS DE NOM DE LICENCE**

**Définition :** Un transfert de nom est un acte administratif qui définit le transfert (cession) d'une autorisation de stationnement entre le démissionnaire (le titulaire actuel) et le cessionnaire (le futur titulaire). Cette décision est entérinée après l'avis de l'administration municipale sur la conformité des justificatifs fournis, par un arrêté du Maire notifié au nouveau titulaire.

## **CONDITION OBLIGATOIRE POUR TRANSFÉRER SON AUTORISATION**

Avoir réalisé au minimum une activité effective et continue de 5 ans et produire à l'administration municipale les justificatifs prévus dans le Code des Transports.

## **PROCÉDURE**

### **Les deux parties doivent être présentes au dépôt et à la signature définitive**

Afin de connaître les documents à fournir, veuillez consulter la liste sur le site :  
[www.marseille.fr](http://www.marseille.fr) : Se déplacer-Taxi-Espace professionnel

ou vous rendre à la Division Taxis et Opérateurs pour retirer un dossier

## **ÉTAPE 1**

Prenez rendez-vous auprès des agents d'accueil du guichet administratif de la Division Taxis et Opérateurs, pour le dépôt du dossier.

## ÉTAPE 2

Présentez-vous à la date convenue munis des documents obligatoires à l'élaboration de votre dossier  
**(originaux et photocopies)**

### DÉMISSIONNAIRE (SI PERSONNE PHYSIQUE)

- Lettre démissionnaire ci-jointe (annexe 1)
- Attestation D1P (si en activité) ou D2P (si radié) établis par la Chambre des Métiers datant de moins de 3 mois
- 5 avis d'imposition sur revenu portant sur une période d'exploitation effective et continue, avec mention des BIC
- **Si conducteur**, copie :
  - \*Carte Professionnelle
  - \*Visite médicale validée périodiquement

### DÉMISSIONNAIRE (SI PERSONNE MORALE)

- Lettre démissionnaire (annexe 1)
- Statuts de la société, **si modifiés**
- Assemblée Générale Extraordinaire précisant que les associés ont décidé d'autoriser la cession de la licence
- Kbis (mention « Activité Taxis » de moins de 3 mois ou D1M de moins de trois mois)
- **Pour les sociétés soumises à l'impôt sur les sociétés (IS)**
  - \*Liquidation définitive des impôts appelé Certificat de Régularité Fiscale signé par le comptable pour conformité
  - \*Bilans comptable. Le gérant doit fournir tous les bilans pour les 5 dernières années depuis l'acquisition de la licence au nom de la société
- **Pour les sociétés soumises à l'impôt sur le revenu**
  - \*5 derniers avis d'imposition sur le revenu avec mention des BIC

Si une société a plusieurs activités et que seule l'activité taxi est arrêtée du fait de la vente de l'autorisation, fournir l'avis de parution de cette modification dans un journal d'annonces légales

### CESSIONNAIRE (SI PERSONNE PHYSIQUE)

- Lettre cessionnaire (annexe 2)
- Remplir annexe 3
- 2 photos d'identité identiques
- D1P de moins de 3 mois si le cessionnaire est déjà artisan
- 1 justificatif de domicile récent (pour les personnes hébergées fournir une attestation de l'hébergeant + photocopie de la carte nationale d'identité de l'hébergeant + copie du justificatif de domicile)
- **Si conducteur :**
  - \*Carte Professionnelle + attestation de délivrance
  - \*Permis de conduire
  - \*Attestation de formation continue
  - \*Copie du certificat préfectoral d'aptitude physique (carte blanche)

### CESSIONNAIRE (SI PERSONNE MORALE)

-Lettre cessionnaire (annexe 2)

#### Cas d'une création de société

- Statuts de la société mentionnant l'activité (objet social) taxi: **Le transport de passagers, activité taxi exercée à partir de la commune de rattachement des autorisations de stationnement concernées.**  
**Dans les statuts, il peut être précisé que la société va acquérir la licence taxi n° , dont la commune de rattachement est Marseille. Dans le cas contraire, cette mention sera inscrite dans la première assemblée générale.**
- Statuts comprenant la désignation du ou des représentants légaux de la sociétés
- Annonces légales de la création de la société
- Kbis de moins de 3 mois sans activité puisque création de sociétés
- Assemblée Générale précision l'acquisition de la licence taxi (si cela n'est pas mentionné dans les statuts)



VILLE DE  
MARSEILLE

- Les statuts comprenant la désignation du ou des représentants légaux de la société
- Les annonces légales de la création de la société et/ou modification du gérant et de l'objet social
- Kbis de moins de 3 mois
- Dernière Assemblée Générale précisant cette extension d'activité.
- 1 justificatif du siège de la société

**Si gérant conducteur**

- 2 photos identiques
- 1 justificatif de domicile
- Carte Professionnelle + copie de l'attestation de délivrance
- Certificat préfectoral d'aptitude physique (carte blanche)
- Attestation formation continue
- Permis de conduire

## CAS PARTICULIERS

### TRANSFERT SUITE À UNE PROCÉDURE JUDICIAIRE

- Dossier devant être déposé par le liquidateur ou mandataire judiciaire (présentation d'une pièce d'identité)
- Jugement provenant du Tribunal de Commerce ou d'Instance ayant prononcé la mise en liquidation judiciaire et désignant officiellement le liquidateur

### TRANSFERT SUITE AU DÉCÈS DU TITULAIRE

**Le ou les héritier(s) doivent fournir :**

- un acte de décès
- le certificat de notoriété délivré par le Notaire
- Carte d'identité du déposant
- Remplir lettre (annexe 4)

En cas d'enfants héritiers, lettres de désistement sur papier libre avec légalisation de signatures, ou déposées chez le notaire ou rédigées sur place par les intéressés en faveur du conjoint survivant + photocopies recto-verso de leurs cartes d'identité.

## ÉTAPE 3

Contrôle de la conformité du dossier par la Division Taxis et Opérateurs, signature par l'élu et enregistrement en Préfecture.

## ÉTAPE 4

Le service vous informe par courrier de la décision prise par l'administration municipale.

## ÉTAPE 5

Prenez rendez-vous auprès de la Division Taxis et Opérateurs pour la validation du transfert, signature du registre public et notification de l'arrêté de transfert au nouveau titulaire

# ÉTAPE 6

## LE JOUR DE LA SIGNATURE DÉFINITIVE :

### Transfert à personne physique

DÉMISSIONNAIRE	CESSIONNAIRE
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dépôt de la fiche de dépose du compteur (fournie par l'installateur agréé)<ul style="list-style-type: none"><li>• Carnet de stationnement</li></ul></li><li>• Déclaration de fin d'activité du ou des chauffeur(s) salarié(s)</li><li>• Restant dû des droits de stationnement</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Présence obligatoire</li></ul>

### Transfert à personne morale

DÉMISSIONNAIRE	CESSIONNAIRE
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dépôt de la fiche de dépose du compteur (fournie par l'installateur agréé)<ul style="list-style-type: none"><li>• Carnet de stationnement</li></ul></li><li>• Déclaration de fin d'activité du ou des chauffeur(s) salarié(s)</li><li>• Restant dû des droits de stationnement</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Présence obligatoire</li><li>• Embauche d'un ou plusieurs salarié(s) détenteur(s) de la carte professionnelle, déclaré(s) sur l'autorisation concernée, si le gérant n'est pas apte à la conduite du taxi.</li></ul>

# ÉTAPE 7

Mise en circulation du véhicule **tous les matins**, avec présentation du véhicule.

Il est à noter que les véhicules mis en circulation à l'usage taxi sur la commune de Marseille doivent avoir été homologués par l'administration municipale avant leur mise en circulation.

Pour la mise en circulation doivent être fournis les documents suivants :

- Attestation d'assurance du véhicule, portant la mention « Taxi » + copie,
- Carte grise + copie
- e contrôle technique ne doit comporter aucune réserve et doit être effectué dans un centre agréé par la Préfecture
- Carte professionnelle et visite médicale ainsi que la déclaration d'embauche dans le cas d'un chauffeur salarié.

## ATTENTION

Pour les nouveaux titulaires personne morale, une fois le véhicule mis en circulation, le gérant de la société devra rapporter :

- Kbis portant la mention « Activité Taxi »

# LETTRE DU DÉMISSIONNAIRE

Marseille, le

Monsieur le Maire,

Je soussigné(e)

M..... Prénom .....

Ou dûment représenté(e) par M.....

Ou Gérant de la Société.....

Adresse .....

Code Postal / Ville .....

éclare démissionner et mettre fin à l'exploitation de l'autorisation de stationnement n°..... dans le cadre d'une cession à titre onéreux.

J'ai l'honneur, conformément au Code des Transports, de vous présenter un successeur pour l'exploitation de ladite autorisation dont je suis titulaire, en la personne de :

M..... Prénom .....

Nom d'épouse .....

Adresse .....

Code Postal/Ville .....

Ou

M.....

Gérant de la Société .....

Siège social .....

Code Postal/Ville .....

Avec mes remerciements anticipés, veuillez agréer, Monsieur le Maire, l'assurance de ma haute considération.

SIGNATURE

# LETTRE DU CESSIONNAIRE PERSONNE PHYSIQUE OU MORALE

Marseille, le

Monsieur le Maire,

Je soussigné(e)

M..... Prénom .....

Nom d'épouse .....

Adresse .....

Code Postal/Ville .....

ou

M.....

Gérant de la Société .....

Siège social .....

Code Postal/Ville .....

sollicite de votre haute bienveillance l'autorisation de transférer à mon nom l'autorisation de stationnement n°  
..... pour laquelle le titulaire actuel

M..... Prénom .....

Nom d'épouse .....

Adresse .....

Code Postal/Ville .....

Ou

M.....

Gérant de la Société .....

Siège social .....

Code Postal/Ville .....

est démissionnaire et me présente comme successeur.

Je suis titulaire de la carte professionnelle de chauffeur de taxi N°.....

depuis le .....

Ou

Je ne suis pas titulaire de la carte professionnelle de chauffeur de taxi

Avec mes remerciements anticipés, veuillez agréer, Monsieur le Maire, l'assurance de ma haute considération.

SIGNATURE

# ÉTAT CIVIL DU CESSIONNAIRE ET DÉCLARATION DE NON EMPLOYÉ DE LA FONCTION PUBLIQUE

Nom .....

Prénom .....

Date de naissance .....

Lieu de naissance .....

Nom-Prénom de la mère .....

Situation de famille : Célibataire- Marié(e) – Autres :.....

Enfants :

Nom(s)-Prénom (s)

Date et lieu de naissance

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

M.....

certifie sur l'honneur l'exactitude des déclarations portées sur  
ce document

Date

Signature

# LETTRE DÉMISSIONNAIRE CAS DE DÉCÈS

Marseille, le

Monsieur le Maire,

Je soussigné(e)

M..... Prénom .....

Nom d'épouse .....

Héritier(e) de M .....

Décédé(e) le .....Titulaire de l'autorisation de stationnement n°.....

déclare :

-me présenter comme successeur de l'autorisation de stationnement n°.....(\*)

-de vous présenter, dans le cadre d'une cession à titre onéreux, conformément au Code des Transports, un successeur en la personne de (\*):

M..... Prénom .....

Nom d'épouse .....

Adresse .....

Code Postal/Ville .....

Ou

M.....

Gérant de la Société .....

Siège social .....

Code Postal/Ville .....

Avec mes remerciements anticipés, veuillez agréer, Monsieur le Maire, l'assurance de ma haute considération.

SIGNATURE

(\*)Barrer la mention inutile

# ACTE DE CESSION D'UNE AUTORISATION DE STATIONNEMENT SUR LA COMMUNE DE MARSEILLE

Ce documents est à déposer à votre Centre des Impôts avec une copie de l'arrêté de transfert

Je ou nous, soussigné(s)

M.....

OU gérant(s) de la société .....

Adresse .....

Code Postal/Ville .....

déclare la cession de mon autorisation de stationnement sur la commune de Marseille N°..... à :

M.....

OU gérant(s) de la société .....

Adresse .....

Code Postal/Ville .....

Le montant de la cession, déclaré sur le registre public, est de .....

Fait à Marseille, le

Signature du démissionnaire

Signature du cessionnaire